



Istituto Comprensivo "don Lorenzo Milani"

Via Pietro Mascagni – 20871 Vimercate (MI)

Tel. 039/667522

c.f. 87004970155 – codice univoco UFJXIC

e-mail: mbic8ex001@istruzione.it - mbic8ex001@pec.istruzione.it

www.icsdonmilanivimercate.edu.it



M.I.M.

Circ. n. 53

Vimercate, 02/10/2024

Ai Sigg.ri **genitori degli alunni**
- iscritti alla Scuola Primaria "Don Milani"
classe 1[^] - 2[^] - 3[^] - 4[^] - 5[^] a Metodo Montessori

- Ai **docenti delle classi Montessori**

- Al **D.S.G.A.**
per quanto di competenza

OGGETTO: VERSAMENTO CONTRIBUTO SEZIONE MONTESSORI per assistenza tecnica, formazione ed acquisto materiali di sviluppo a.s. 2024/25

Gentili genitori

Come ratificato dal Consiglio d'Istituto con *Deliberan. 129 del 26/09/2024*, si richiede ai genitori per l'a.s. 2024/25 il versamento delle seguenti quote:

- **€ 120,00 per gli alunni iscritti alla classe prima**
- **€ 90,00 per gli alunni iscritti alle classi successive**

quale contributo necessario per coprire la spesa dei materiali di sviluppo specifici del metodo, per attività di formazione e per supportare l'assistenza tecnica alle classi secondo quanto richiesto dall'OPERA NAZIONALE MONTESSORI, con la quale l'Istituto ha sottoscritto una *Convenzione*.

I genitori riceveranno l'avviso di pagamento comprensivo dei dati necessari già precompilati, con la dicitura "Contributo volontario progetto Montessori a.s.2024/25".

Sarà possibile effettuare il versamento da lunedì 7 ottobre a lunedì 28 ottobre, termine oltre il quale il sistema Pago In Rete bloccherà in automatico la possibilità di pagamento.

Si chiede la collaborazione dei docenti in indirizzo affinché cooperino alla corretta diffusione delle informazioni di cui alla presente a mezzo dei rappresentanti di classe. Confidando nella consueta disponibilità, si raccomanda la massima puntualità, precisando che l'iscrizione alla sezione "Montessori" viene effettuata nella consapevolezza dell'esistenza di un contributo a supporto delle attività, sul quale si fonda la programmazione annuale delle medesime.

Si chiede ai genitori di far pervenire al docente coordinatore di classe attestazione dell'avvenuto pagamento in modalità cartacea o digitale.

Il coordinatore avrà cura di consegnare alla DSGA prospetto riepilogativo degli avvenuti pagamenti.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Mariateresa Chieli

documento firmato digitalmente