



Istituto Comprensivo "don Lorenzo Milani"

Via Pietro Mascagni – 20871 Vimercate (MI)

Tel. 039/667522

c.f. 87004970155 – codice univoco UFJXIC

e-mail: mbic8ex001@istruzione.it - mbic8ex001@pec.istruzione.it

www.icsdonmilanivimercate.edu.it



M.I.M.

Circ. n. 52

Vimercate, 02/10/2024

Ai Sigg.ri **genitori degli alunni**
- iscritti alla Scuola Primaria Ungaretti
classe 1[^] - 2[^] - 3[^] - 4[^] - 5[^] sezione "Senza zaino"

- Ai **docenti delle classi "Senza zaino"**

- Al **D.S.G.A.**
per quanto di competenza

OGGETTO: VERSAMENTO CONTRIBUTO SEZIONE "SENZA ZAINO" per assistenza tecnica, formazione ed acquisto materiali di sviluppo a.s. 2024/25

Gentili genitori

Come ratificato dal Consiglio d'Istituto con *Delibera n.129 del 26/09/2024*, si richiede ai genitori per l'a.s. 2024/25 il versamento delle seguenti quote:

- **€ 120,00 per gli alunni iscritti alla classe prima**
- **€ 100,00 per gli alunni iscritti alle classi successive**

Il contributo si rende necessario per poter procedere all'acquisto di materiale didattico vario che risulta parte integrante del modello stesso, poiché l'uso collettivo e la condivisione degli strumenti di lavoro costituisce la base del percorso in oggetto, unitamente all'ideazione e alla costruzione di materiali didattici in autonomia.

I genitori riceveranno l'avviso di pagamento comprensivo dei dati necessari già precompilati, con la dicitura "Contributo volontario Senza Zaino a.s. 2024/25".

Sarà possibile effettuare il versamento da lunedì 7 ottobre a lunedì 28 ottobre, termine oltre il quale il sistema Pago In Rete bloccherà in automatico la possibilità di pagamento.

Si chiede la collaborazione dei docenti in indirizzo affinché cooperino alla corretta diffusione delle informazioni di cui alla presente a mezzo dei rappresentanti di classe. Confidando nella consueta disponibilità, si raccomanda la massima puntualità, precisando che l'iscrizione alla sezione "Scuola Senza Zaino" viene effettuata nella consapevolezza dell'esistenza di un contributo a supporto degli acquisti di materiale, necessario per la realizzazione degli obiettivi di condivisione previsti dall'omonimo modello didattico.

Si chiede ai genitori di far pervenire al docente coordinatore di classe attestazione dell'avvenuto pagamento in modalità cartacea o digitale.

Il coordinatore avrà cura di consegnare alla DSGA prospetto riepilogativo degli avvenuti pagamenti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariateresa Chieli
documento firmato digitalmente