



Alla c.a.

- **dell'intera comunità scolastica**
- **all'Ufficio Istruzione del Comune di Vimercate**
- **alla CIR, responsabile dell'erogazione del servizio mensa**
- **e, nello specifico,**
- **a famiglie e docenti della Scuola Primaria**

OGGETTO: CHIUSURA PLESSI ED UFFICI DI SEGRETERIA PER SEGGI ELETTORALI – ELEZIONI SUPPLETIVE DEL SENATO DELLA REPUBBLICA – COLLEGIO UNINOMINALE 06, REGIONE LOMBARDIA – 22 E 23 OTTOBRE 2023

A seguito indizione delle consultazioni elettorali per le elezioni suppletive del Senato della Repubblica nel Collegio Uninomiale 06 - Regione Lombardia, fissate per **DOMENICA 22 e LUNEDI' 23 OTTOBRE 2023**, si comunica che l'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, con *Nota n.3953* del 15/09/2023, ha formalizzato richiesta di utilizzo dei locali scolastici per l'espletazione delle operazioni elettorali dal pomeriggio di venerdì 20 al giorno di martedì 24 ottobre compresi. Come confermato dal Comune di Vimercate, i plessi adibiti a sede di seggi elettorali saranno i seguenti:

- **Plesso di Scuola Primaria Don Milani;**
- **Plesso di Scuola Primaria Ada Negri.**

I locali della Scuola Primaria Ungaretti non saranno sede di seggio, e pertanto in tale Plesso le lezioni si svolgeranno con regolarità.

Preso atto di quanto sopra esposto, si dispone quanto segue:

- **il giorno di venerdì 20 ottobre, per le classi della Scuola Primaria dei Plessi Don Milani ed Ada Negri le lezioni termineranno alle ore 12.30, senza servizio mensa; le lezioni saranno sospese nelle ulteriori giornate di lunedì 23 e martedì 24, per riprendere con regolarità mercoledì 25 ottobre;**

- nei giorni di lunedì 23 e martedì 24 ottobre **gli Uffici di Segreteria, ubicati presso la Sede Centrale Don Milani, resteranno chiusi;**
- nella giornata di venerdì 20, i docenti presteranno servizio osservando gli orari predefiniti, con termine delle lezioni alle ore 12.30.

Il personale di Segreteria provvederà a comunicare ai docenti responsabili dei plessi summenzionati quali locali saranno utilizzati dall'Amministrazione.

I docenti coinvolti, in collaborazione con il personale ausiliario, provvederanno a:

- **liberare** tutte le aule utilizzate ed i corridoi ad altezza uomo da disegni ed eventuale materiale didattico o materiale personale degli alunni, chiudendo a chiave o sigillando con nastro adesivo armadietti e cassette ed avendo cura di riporre altrove documenti/pc, con particolare attenzione a tutto quanto riporti dati personali/sensibili;
- **rimuovere** le bandiere della pace od altre bandiere non istituzionali;
- **lasciare aperte** le porte delle aule da utilizzare, con le chiavi inserite nella toppa esterna.

I telefoni delle bidellerie saranno lasciati a disposizione dei componenti dei seggi elettorali e delle Forze dell'Ordine.

Si ringraziano docenti, genitori e personale ATA per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariateresa Chieli
documento firmato digitalmente